

新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託プロポーザル募集要領

1 事業概要

(1) 業務名

新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託

(2) 事業の目的

本事業は、(1) の企画・準備・添乗及び必要となる事務作業を、安全かつ円滑に実施し、生徒の主体的、協働的な活動の中で思考力・判断力・表現力の育成をサポートすることを目的とする。

(3) 履行期間

契約締結の日から平成 32 年 3 月 31 日まで

(4) 参加人数 (予定)

252 名 (生徒 240 名、引率教員 12 名)

(5) 業務内容

別紙「新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託仕様書」のとおり

(6) 見積限度額

5 5 0 0 0 円 (消費税及び地方消費税を含む)

2 参加資格

本プロポーザルに参加する者に必要な資格は、次に掲げるとおりとする。

- (1) 地方自治法施行令 (昭和 22 年政令第 16 号) 第 167 条の 4 の規定に該当する者でないこと
- (2) 新潟県内に本社又は支社 (営業所又は事務所を含む) を置く者であること
- (3) 旅行業法施行規則第 1 条の 2 第 1 項に規定する旅行業務の登録がされていること
- (4) 過去 5 年以内 (平成 25 年 4 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日まで) に、高等学校及び中等教育学校に係る研修旅行 (修学旅行を含む) の受託実績があること
- (5) 会社更生法 (平成 14 年法律第 154 号) に基づく更生手続開始の申立てをしている者でないこと
- (6) 民事再生法 (平成 11 年法律第 225 号) に基づく再生手続開始の申立てをしている者でないこと
- (7) 会社法 (平成 17 年法律第 86 号) に基づく清算の開始又は破産法 (平成 16 年法律第 75 号) 基づく破産手続開始の申立てをしている者でないこと
- (8) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律 (平成 3 年法律第 77 号) に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと

3 参加申込及び提案資格の確認結果の通知

(1) 参加申込

ア 提出書類 各1部

(ア) 別紙様式1 「参加申込書」

(イ) 別紙様式2 「会社概要」

(ウ) 別紙様式3 「業務実績一覧表」

イ 申込み期限：平成30年8月8日（水） 17時（必着）

ウ 申込み先：問合せ先に同じ

エ 方法：持参、郵送、ファックス又は電子メール

(2) 提案資格の確認結果の通知

参加申込をした者全員に対し、8月10日（金）17時までに提案資格の確認結果の通知を書面で行う。

4 募集要領の内容についての質問受付及び回答

(1) 質問受付

ア 期限：平成30年8月17日（金）正午

イ 受付場所：問合せ先に同じ

ウ 方法：持参、郵送、ファックス又は電子メール（様式任意）

(2) 回答

ア 期日：平成30年8月21日（火）17時まで

イ 回答先：上記3により申込のあった全参加者

5 企画提案書作成要領

(1) 提出書類

ア 企画提案書 10部（下記の事項について、それぞれ具体的に記載願います。）

(ア) 基本的な考え方

① 研修旅行に対する基本的な考え方や方針

(イ) 実施体制

① 旅行会社（協力会社）及びコーディネーターの体制

② 添乗員の実績及び体制

(ウ) 行程

① 交通手段

② 宿泊施設の概要、安全性

(エ) 事前・事後研修、現地研修

① 研修の内容やねらい、効果

② 研修の実施方法や創意工夫点、特色等

(ウ) 安全管理

① 研修中の急病や事故など緊急時の連絡体制や対応

② 保険の内容

イ 見積書 10部

交通費、宿泊費、諸経費、保険料等の詳細を明記し、代表者印を押印すること
(様式任意)

(2) 提出期限

ア 期限：平成30年8月27日（月） 17時（必着）

イ 提出先：問合せ先と同じ

ウ 方法：持参又は郵送

(3) 留意事項

ア 参加者は1つの提案しかできないこと

イ 提出期限以降の企画提案書の差し替え又は再提出は認めないこと

6 ヒアリングの実施

提案者に対しては、提案内容のヒアリングを実施する場合がある。

なお、詳細については、必要に応じて別途通知する。

7 審査要領

(1) 審査方法

別紙に定める審査基準に基づき、審査委員会が、提出された提案書及びヒアリングの結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を特定する。

(2) 審査基準

別紙に定める審査基準に基づき、企画内容、業務遂行能力、実績、経費等を審査する。

8 審査結果の通知

審査結果については、提案者それぞれに文書により通知する。

9 日程

・参加申込	8月8日17時まで
・参加資格の審査・確認結果通知	8月10日17時まで
・質問受付	8月17日正午まで
・質問回答	8月21日17時まで
・企画提案書の提出	8月27日17時まで
・ヒアリング	8月29日
・審査結果通知	8月30日

10 契約の締結

審査委員会が最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結交渉を行う（契約書の作成要）。ただし、その者が地方自治法施行令第167条の4の規定のいずれかに該当することとなった場合、契約の締結を行わないことがある。

また、最も優れた提案を行った者と協議が整わない場合にあつては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

11 問合せ先

〒943-8515 新潟県上越市南城町3-5-5

新潟県立高田高等学校学校 担当：佐藤喜昭

電話番号：025-526-2317（直通）

FAX：025-523-0825

E-Mail：sato.yoshiaki@nein.ed.jp

12 その他留意事項

- (1) 提案書の作成、ヒアリング等に要する経費及び提出に要する経費は、提出者の負担とする。
- (2) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。
- (3) 企画提案の審査を行う際、必要な範囲において、提案者に通知することなく複製を作成することがある。
- (4) 提出された提案書等は返却しない。
- (5) 申込書の提出後に申込みを辞退する場合は、別紙様式5「参加申込辞退書」を提出すること
- (6) 失格事項
 - 次のいずれかに該当する者が行った提案は、失格となることがある。
 - ア 本募集要領に適合しない書類を作成し、提出した者
 - イ 記載すべき事項の一部又は全部を記載せず、または書類に虚偽の記載をし、これを提出した者
 - ウ 期限後に提案書を提出した者
 - エ 本要領中1(6)の見積限度額を超えた見積額を提案した者

別紙

新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託仕様書

1 委託事業名

新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業

2 研修の目的

本事業は、1 年次からの探究活動のまとめとして、企業を訪問して商品を提案する活動を中心とする。この活動を通して、主体的、協働的に物事に取り組み、思考力・判断力・表現力を育成する。生徒の企業訪問をサポートし、社会との関わりを考えさせ、生徒の学ぶ意欲を高めることを目的とする。

3 旅行期日

平成 31 年 10 月 9 日（水）～ 10 月 11 日（金）

4 予算

5 5 0 0 0 円を上限とする。（保険料、消費税及び地方消費税を含む。また、旅行実施までの消費税増税の場合も予算内であること。）

5 行程（概要）

平成 31 年 10 月 9 日（水）

朝 上越妙高駅集合・出発

午後 あらかじめ決まっているグループごとに企業訪問

夕方 本校 OB による講演

平成 31 年 10 月 10 日（木）

終日 班別自主研修

平成 31 年 10 月 11 日（金）

午前 クラス別自主研修

午後 上越市へ帰路

6 参加人数（予定）

252 名（生徒 240 名、引率教員 12 名）

7 委託業務の内容

- (1) 研修旅行の日程表の作成
- (2) 旅行中の交通手段及び宿泊先の確保
- (3) 1日目講演会会場の確保
- (4) 3日目クラス別自主研修の企画提案
- (5) 旅行に係る危機管理、現地におけるトラブルへの対応・処理、相談
- (6) 事業実施にかかる諸手続等
- (7) 実施期間中の参加者の一般的な健康管理等

8 その他

- (1) 事前・事後研修及び現地研修一切に係る費用を見積もること
- (2) 費用変動（燃油等）があるものについては、その旨を明記すること
- (3) 提示した内容以外に係る費用についても、参考として別紙提出すること

別紙

新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託プロポーザル審査要領

(目的)

第 1 条 この要領は、新潟県立高田高等学校 2 学年東京研修事業委託における契約候補者を特定するための審査方法について定める。

(審査の方法)

第 2 条 審査方法は以下のとおりとする。

(1) 採点

別紙「評価基準表」に基づき採点を行い、採点の合計点により順位を付す。

(2) 契約候補者の特定方法

最も高い得点を得た者を契約候補者として特定する。

(3) 複数の同得点者が生じた場合

複数の同得点者が生じた場合は、それらの者のみを対象として再審査を行い、順位を決定する。再審査においても複数の同得点者が生じた場合は、各委員の協議によって順位を決定する。

(4) 最低基準点

各審査委員の配点合計点の 6 割以上であることを最低基準点とし、最低基準点を満たさない提案者は特定の対象としない。

(5) 応募者が 1 者の場合又ははない場合の取扱い

最低基準点を満たす場合は、当該提案者を契約候補者とする。最低基準点に満たない場合又は提案者がいない場合は、再度公募を実施する。

(その他)

第 3 条 この要領に定めるもののほか、必要な事項は審査委員会が定める。

附則

この要領は、平成 30 年 6 月 1 日から施行する。

別紙

評 価 基 準 表

I 審査委員の審査により採点する項目

審査項目	審査の視点	審査委員 1名当 たり配 点	評価基準
受託業務 に対する 考え方	①事業目的を適切に理解しているか。	5	5：優れている
	②受託業務に対する考え方や方針は明確となっているか。	5	
行程	①スムーズで無理のない行程であるか。	5	4：やや優れている
	②負担の少ない交通手段が確保されているか。	5	3：普通
	③宿泊施設の安全性は確保されているか。	5	2：やや劣っている
安全	①緊急時の指揮系統や連絡体制は十分であるか。	5	1：劣っている
	②保険の内容は十分なものとなっているか。	5	

II 算定式により採点する項目

費用	<ul style="list-style-type: none">・最低価格見積提出者： 20（審査委員1名当たり配点）×委員数・上記以外： 最低価格見積額／当該業者見積額×20（審査委員1名当たり配点）×委員数 <p>※小数点第1位切り捨て</p>
----	---

別紙様式1

平成 年 月 日

新潟県立高田高等学校長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

プロポーザル参加申込書

新潟県立高田高等学校2学年東京研修事業委託プロポーザル募集要領に基づき、参加を申込みます。

なお、参加資格の全てを満たしていること及び提出書類の内容に相違ないことを誓約します。

【本件の窓口となる担当者名】

所属・役職	
氏 名	
電 話 番 号	
F A X	
E - M a i l	

会 社 概 要

①会社名	
②本社所在地	
③新潟県内の支社(営業所又は事業所を含む)の名称及び所在地	
④設立年月日	
⑤資本金	
⑥従業員数	
⑦売上高	平成 年度(平成 年 月 日～平成 年 月 日) 平成 年度(平成 年 月 日～平成 年 月 日) 平成 年度(平成 年 月 日～平成 年 月 日)
⑧登録旅行業番号 (登録年月日)	(年 月 日)
⑨事業内容	

【留意事項】

- ・本社所在地が新潟県内の場合、③欄の記載は省略可
- ・⑦欄には、直近3箇年の売上高を記載すること
- ・この様式の他、会社概要を記したパンフレットを提出すること

業 務 実 績 一 覧 表

No.	受託業務名	旅行先	業務内容	参加生徒数	学校名	旅行期間

【留意事項】

- ・平成 年度～平成 年度までに受託した業務を記載すること（5事業まで）

別紙様式5

平成 年 月 日

新潟県立高田高等学校長 様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名

印

プロポーザル参加申込辞退書

平成 年 月 日付けで行った参加申込について、下記の理由により辞退します。

理由：